

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ**

«КОЧКОВСКИЙ МЕЖРАЙОННЫЙ АГРАРНЫЙ ЛИЦЕЙ»

Рассмотрено
на педагогическом совете
ГБПОУ НСО «Кочковский
межрайонный аграрный лицей»
06.02.2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУ НСО «Кочковский
межрайонный аграрный лицей»
В.А. Василенко



ПОЛОЖЕНИЕ № 62

**«О порядке проведения государственной итоговой аттестации в
ГБПОУ НСО «Кочковский межрайонный аграрный лицей»**

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке проведения государственной итоговой аттестации в ГБПОУ НСО «Кочковский межрайонный аграрный лицей»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с :

- Законом РФ №273 « Об образовании в Российской Федерации», принятым Государственной Думой 21 декабря 2012 года;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. №464 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013г. №986 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами, реализуемыми в лицее;
- Уставом лицея.

1.2. Положение определяет:

- правила организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся лицея, завершающих освоение основных профессиональных образовательных программ;
- формы государственной итоговой аттестации;
- требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации.
- требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации,
- порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации,
- особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Лицей самостоятельно обеспечивает проведение государственной итоговой аттестации (далее – ГИА).

1.4. ГИА является обязательной и не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

1.5. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК), которые создаются лицеем по каждой образовательной программе.

1.6. К ГИА допускается обучающийся/ студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Лица, осваивающие образовательную программу СПО в форме самообразования либо обучавшиеся в другом учебном заведении по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе экстерном пройти ГИА в лицее.

1.7. Обучающимся/студентам и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

1.8. Не допускается взимание с обучающихся платы за прохождение ГИА.

2 Государственные экзаменационные комиссии

2.1. В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися/студентами образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются лицеем по каждой образовательной программе, реализуемой лицеем.

2.2. ГЭК формируются из:

- преподавателей лицея, имеющих высшую или первую квалификационную категорию;
- лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

2.3. Состав ГЭК утверждаются приказом директора лицея сроком на один календарный год.

2.4. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

2.4.1. Председатель ГЭК утверждается Министерством образования Новосибирской области по представлению лицея не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря)

2.4.2. Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в лицее, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию или ученую степень и (или) ученое звание;
- ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

2.5. Заместителем председателя ГЭК назначается директор лицея, его заместители или педагогические работники лицея, имеющие высшую квалификационную категорию.

3 Формы государственной итоговой аттестации

3.1. Формами ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования являются:

- защита выпускной квалификационной работы;
- государственный экзамен (может вводиться по усмотрению лицея).

3.2. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

3.3. В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах:

- выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа - для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

3.4. Темы выпускных квалификационных работ определяются лицеем. Обучающемуся/студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся/студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за обучающимися/студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора лицея.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию.

3.5. Государственный экзамен по отдельной дисциплине определяет уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данной дисциплины, установленное соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

3.6. Программа ГИА, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются лицеем после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК.

4 Порядок проведения государственной итоговой аттестации

4.1. Программа ГИА, требования к выпускным квалификационным работам, а также утвержденные критерии оценки знаний доводятся до сведения обучающихся/студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

4.2. ГИА проводится в сроки, предусмотренные учебным планом профессии и графиком учебного процесса.

4.3. Сдача государственного экзамена и защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

4.4. Результаты любой из форм ГИА, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

4.5. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

4.6. Лицу, не проходившему ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ее без отчисления из лицея на дополнительных заседаниях ГЭК, которые проводятся не позднее четырех месяцев после подачи этим лицом заявления.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие ГИА по неуважительной причине или получившие неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. При этом лицо, не прошедшее ГИА или получившее неудовлетворительную оценку, восстанавливается в лицее на период времени, установленный лицеем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение ГИА для одного лица возможно не более двух раз.

4.8. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем комиссии и хранится в архиве лица.

5 Порядок подачи и рассмотрения апелляций

5.1. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

5.1.1. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию лица.

5.1.2. Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день ее проведения.

5.1.3. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов.

5.2. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей лица, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК.

5.2.1. Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

5.2.2. Председателем апелляционной комиссии является директор лица.

5.3. Апелляционная комиссия рассматривает заявление не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

5.3.1. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

5.3.2. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

5.3.3. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

5.3.4. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

5.4. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА подтвердились и повлияли на ее результат.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки.

5.5. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания ГЭК и заключение председателя о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче итогового междисциплинарного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК и является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов и выставления новых.

5.6. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве лица. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

5.7. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии, является окончательным и пересмотру не подлежит.